

Введено в действие приказом
№ 15 от «29» августа 2023 года

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – д.с. «Гульчачак»
Тукаевского муниципального района РТ
Г.Р. Ахтямова

Рассмотрено и принято
на педсовете
Протокол № 1 от «29» августа 2023 года

ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ –ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЬЧАЧАК» ТУКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ
ГОД

**СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Общие сведения о ДОУ
2. Анализ работы за 2022-23 учебный год.
3. Цели и задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год
4. Расстановка кадров по группам и методическое обеспечение на 2023-2024 учебный год
5. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 5.1. Нормативно–правовое обеспечение деятельности ДОУ
 - 5.2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ
 - 5.3. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.
 - 5.4. Повышение квалификации педагогов ДОУ
 - 5.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 5.6. Методическая работа ДОУ
 - 5.7. Выполнение Закона РТ «О государственных языках»
 - 5.8. Организация праздников и развлечений в ДОУ
 - 5.9. Самообразование и творческая мастерская
 - 5.10. Работа ДОУ с родителями
 - 5.11. Изучение и контроль деятельности ДОУ
 - 5.12. Административно–хозяйственная деятельность

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 План противопожарных мероприятий на 2023-2024 учебный год

Приложение 2 План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

Приложение 3 План работы по обучению правилам безопасного поведения на дорогах и по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год

Приложение 4 План преемственности МБДОУ детского сада «Гульчачак» и МБОУ «Староабдуловская СОШ» на 2023-2024 учебный год

Приложение 5 План работы заседаний родительского комитета на 2023-2024 учебный год

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад «Гульчачак» работает на основании Устава, лицензии (бессрочная), регистрационный номер № 9252 от 12 декабря 2016 года, выдана на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 12 декабря 2016 года

Учреждение работает по образовательной программе – муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад "Гульчачак» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Белем бирү өлкәсендә федераль дәрәжә:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384); [https://www.document/cons.doc.LAW_154637/](https://www.document.cons.doc.LAW_154637/)
3. Приказ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ России от 35.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрирован 31.08.2020 N 59599) <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009010021>
5. Приказ Минтруда России от 18.10.2013г. №544н. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>
7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/000120201112000>
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022> ***Белем бирү өлкәсендә региональ дәрәжә:***

1. Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08.07.1992 №1560-ХП (изменения и дополнения от 27.04.2017 г. №273РТ);
2. Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г. №68-ЗРТ (принят Государственным Советом 28.06.2013 г.); ***С***

документами локального уровня: жирле дәрәжә:

1. Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Гульчачак»

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада: МБДОУ д/с «Гульчачак» с. Старое Абдулово Тукаевского района РТ, ул. Центральная, д.13, год постройки:1986, учредитель: Исполнительный комитет Тукаевского муниципального района	удовлетворительное	1этажное здание, вода, тепловая энергия, канализация, электричество в хорошем состоянии. За зданием закреплено 1400кв. земли. Состояние ограждения: в удовлетворительном состоянии. На территории имеется контейнер для мусора в удовлетворительном состоянии.
Здание детского сада: МБДОУ д/с «Салават купере» с. Мрясово Тукаевского района РТ, ул. Сайдашева, д.24/1, год постройки:2003, учредитель: Исполнительный комитет Тукаевского муниципального района	удовлетворительное	1этажное здание, вода, тепловая энергия, канализация, электричество в хорошем состоянии. За зданием закреплено 1100кв. земли. Состояние ограждения: в удовлетворительном состоянии. На территории имеется контейнер для мусора в удовлетворительном состоянии.
Групповая комната	удовлетворительное	У всех группы имеется спальная комната, туалет, моечная для посуды, приемная. Мебель для детей в удовлетворительном состоянии. Материалы для поддержания санитарного состояния группы в удовлетворительном состоянии. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды в удовлетворительном состоянии.
Пищеблок	удовлетворительное	Располагается: на 1 этаже здания. Имеется жарочный шкаф, 2 плиты, бойлер, горячая и холодная вода, мясорубка. Есть комнаты для хранения овощей, круп, мяса.
Прачечная	удовлетворительное	Расположен на 1 этаже здания. Имеется стиральная машина, утюг. Летом 2023 г. произведен косметический ремонт.
Игровая площадка	хорошее	Для разновозрастной группы имеется 2 песочницы, 2 горки, теневые навесы. Зеленые насаждения: кусты, цветы.

**2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад «Гульчачак»
Обеспеченность педагогическими кадрами.**

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	категория
1	Сигдикова Г.Р.	воспитатель	высшее	первая
2	Сайфуллина Л.М.	воспитатель	Средне-специальное	первая

2. Анализ работы за 2023-24 учебный год.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Гульчачак» функционирует с 1986 г.

Расположен по адресу:423882 РТ, Тукаевский район с. Старое Абдулово, ул. Центральная д.13

Здание детского сада отдельно стоящее, кирпичное, одноэтажное.

Вблизи детского сада расположены: ФАП,СДК.

Списочный состав детей на 01.09.2023 г.-16 детей

ДОУ осуществляет воспитание и обучение детей 2 до 7 лет

Режим работы детского сада с 07.00- до 17.30., пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

ДОУ имеет 1 групповое помещение.

Филиал муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Гульчачак»- детский сад «Салават купере» функционирует с 2003 г.

Расположен по адресу:423882 РТ, Тукаевский район с. Мрясово, ул. Сайдашева д.24/1 Здание детского сада отдельно стоящее, кирпичное, одноэтажное.

Вблизи детского сада расположены: ФАП,СДК.

Списочный состав детей на 01.09.2023 г.-11 детей

ДОУ осуществляет воспитание и обучение детей 2 до 7 лет

Режим работы детского сада с 07.00- до 17.30., пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

ДОУ имеет 1 групповое помещение.

2.1. Реализация поставленной задачи на 2022-2023 учебный год

Цель: Совершенствование работы, направленной на оптимальную реализацию оздоровительного и образовательного аспекта педагогической деятельности, осуществления предшкольной подготовки в условиях дошкольного образовательного учреждения с учетом возможности индивидуального развития ребенка во все периоды дошкольного детства.

Задачи

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного и физического развития детей;
3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
5. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Совершенствование педагогического корпуса

Одна из главных задач ДОУ – обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов и средств повышения педагогического мастерства.

В течение 2022-2023 учебного года воспитательно - образовательную работу с детьми вел 1 педагог с высшим образованием ,1 квалификационной категории ,1 педагог с средне специальным образованием,1 квалификационной категории.

Управленческая деятельность в ДОУ структурирована, выстроена с опорой на анализ образовательной ситуации и запросы родителей.

План повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических кадров имеется и является составной частью годового плана. В 2022-2023 учебном году педагоги ДОУ не проходили курсы повышения квалификации и переподготовки.

Разновозрастная группа	Кол-во детей	Генд.разл.		Н цион.состав			
		Мальч.	Дев.	Рус.	Тат.	См.	Др. нац.
«Гульчачак»	16	9	7	0	16	0	0
«Салават купере»	11	16	5	0	11	0	0

Вариативные программы, по которым осуществляется воспитательно-образовательный процесс.

В течение учебного года реализуется вариативные программы учреждения, в основу которой положены следующие программы и методики:

Наименование	Автор
<i>Парциальные</i>	
«Туган телдә сөйләшәбез»	Хазратова Ф.В. Шарафутдинова З.Г. Хабибуллина И.Ж.
«Изучаем русский язык»	С. М. Гаффарова, Ч. Р. Гаффарова, Г. З. Гарафиева
«Безопасность»	Авдеевой Н.Н., Князевой Н.Л., Стеркиной Р.Б.
«Физическое воспитание в детском саду»	Пензулаева Л.И.
«Трудовое воспитание в детском саду для занятий с детьми 2-7 лет»	Т.С.Комарова, ЛВ.Куцакова, Л.Ю.Павлова
«Приобщение детей к художественной литературе» “Балачак аланы”	Закирова К.В.
«Мәктәпкәчә яшьтәге балаларны юлларда үзләрен хәвефсез тоту кагыйдәләренә өйрәтү дәресләре циклы»	Р.Н. Миңнеханов, В.Г. Закирова, Ф.С. Хәкимжанов

Обеспеченность кадрами:

Должность	Штаг. Ед.	Факт., %
Заведующий	1	100 %
Воспитатели	2,5	100 %
Младшие воспитатели	2	100 %

Детский сад укомплектован кадрами на 100 %.

Педагогам было объяснено: порядок аттестации, сроки, содержание портфолио педагога, содержание папки по оздоровительной работе, понятие педагогической технологии – оформление папки по темам самообразования – актуальность, цель, задачи, методы, планы самообразования, правильность оформления материалов из опыта работы и др.

Образовательный ценз:

Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДООУ стала потребность педагогов в непрерывном профессиональном росте.

Учебный год	Образовательный уровень		
	Высшее образование (%)	Среднее профессиональное (%)	Обучаются в учебных заведениях (%)
2022/2023	50%	50%	0%

Квалификационный уровень педагогов

Учебный год	Всего педагогических работников	из них аттестовано на категорию и прошедших СЗД	Из числа аттестованных (присвоены категории) %										
			Педагогический стаж										
			0 - 3		3 - 10			10 - 20			свыше 20 лет		
			сзд	в/к	1 к	сзд	в/к	1 к	сзд	в/к	1 к	сзд	
2019-2020	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2020-2021	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2021-2022	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2022-2023	2	2	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	
2023-2024	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Получили высшую категорию - 0 педагог, первую – 2 педагога, прошли на СЗД – 0.

Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей. С этой целью составлен и постоянно выполняется перспективный план повышения квалификации педагогических кадров.

Формой повышения творческого мастерства является подготовка и участие в профессиональных смотрах-конкурсах, МО разного уровня и. т.д.

1	конкурс «Поликультурное воспитание детей в ДОУ в процессе билингвального образования»	республиканский	участие
2	творческий конкурс «Защитники Отечества- герои всех времен»	республиканский	Диплом I степени
3	конкурс «Яшел сигналга сәяхәт»	республиканский	участие
4	Республиканская конференция «Территория детства» номинация «Лучшая авторская игра для детей дошкольного возраста»	республиканский	участие
5	конкурс авторских видеороликов педагогов «Мой мастер-класс»	региональный	Диплом 2 степени
6	конкурс проектов «Мы наследники традиции»	район	Диплом 2 степени
7	конкурс на лучшую авторскую игру для детей дошкольного возраста «Территория Детства»	республиканский	Диплом 1 степени
8	конкурс «Туган телем-серле тел»	район	грамота
9	Татконкурс «Космос без границ»	республиканский	дипломы
10	муниципальный конкурс детского творчества «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя мать!»	районный	дипломы
11	Конкурс «Быть здоровым, жить активно-это стильно, позитивно!»	республиканский	диплом

Выполнение учебной программы

Качественному осуществлению педагогического процесса способствует рост образовательного и профессионального уровня воспитателей и специалистов детского сада. Систематически проводимые комплексные и интегрированные занятия, недели взаимно посещения формируют у педагогов четкую ориентацию на достижение высокого качества воспитания и обучения детей, что способствует выполнению учебной программы.

Реализация УМК. Национально-региональный компонент

В дошкольном учреждении продолжалась работа по УМК изучению второго (родного) языка в соответствии с требованиями Закона РТ «О языках народов РТ», «Методических рекомендаций по организации обучения детей татарскому (русскому) языку в дошкольных учреждениях». С внедрением УМК обучение детей в этом учебном году вышло на новый качественный уровень. Широко использовались методические комплекты, демонстрационный, раздаточный и видеоматериал, рабочие тетради как в непосредственно образовательной деятельности, так и в режиме дня. **Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.**

С целью сохранения здоровья детей, переключения их на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения, повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между ОД, длительностью не менее 10 минут. При организации ОД статического характера динамические паузы (физминутки) являются обязательными, содержание которых определяется каждым педагогом индивидуально. Достаточное количество времени в режиме дня детей отводится организации двигательной активности: утренняя гимнастика, куда включаются упражнения по профилактике нарушения осанки и плоскостопия, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз; специально организованные занятия по физическому развитию (2 ОД в зале и 1 ОД в неделю на свежем воздухе); бодрящая гимнастика; ежедневная прогулка; подвижные игры, индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений, закаливающие мероприятия (босохождение, обливание ног и рук, обтирание ног и рук, умывание прохладной водой).

Педагоги в своей работе применяют как традиционные, так и **нетрадиционные здоровьесберегающие технологии**:

- Упражнения на расслабление, релаксация
- Психогимнастика
- Сказкотерапия
- Музыкаотерапия
- Фольклорная терапия
- Игровой массаж

При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника. В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от непосредственно образовательной деятельности. Основой познавательной, творческой деятельностью ребенка в этот период является игровая деятельность.

В детском саду имеется банк данных о здоровье воспитанников. Все данные сконцентрированы в медицинском кабинете. Данные о здоровье каждого ребенка имеются у воспитателей, и они занесены в «Журнал здоровья». В индивидуальном порядке данные на детей доводятся до родителей.

Работа с родителями

Педагогами детского сада, проводится постоянная работа по просвещению родителей - это выступления на общих и групповых родительских собраниях, консультации и беседы устные и письменные. Мы используем различные формы работы с родителями: регулярно проводятся общие и групповые родительские собрания, круглые столы, консультации, оформляются папкипередвижки с интересной и необходимой информацией, организуются совместные праздники и развлечения, дни открытых дверей, анкетирования, которые помогли получить интересные предложения. Все эти мероприятия способствуют поддержанию постоянного контакта с семьей, выработке единых требований предъявляемых к детям со стороны воспитателей и родителей, что способствует всестороннему развитию и эмоциональному благополучию детей. Так же много внимания уделяется адаптации детей вновь пришедших в детский сад

Интересно проводятся такие формы работы, как выставки, конкурсы поделок, фоторепортажи из групп и семей воспитанников – они способствуют сплочению семьи, так как в

процессе вовлекаются все члены семьи от бабушек и дедушек до малышей, а также закрепляются знания о родном крае.

Все выставки оформляются в холле или в музыкальном зале детского сада, поэтому посетить их имеют возможность не только дети и их родители, но и гости.

Традиционным в работе коллектива нашего детского сада стало проведение выставок совместных работ родителей и детей на различные темы. Это поделки из природного и бросового материалов, приуроченные к праздничным датам. Родители активно участвуют в мероприятиях по проведению выставок.

Совместная деятельность вызывает у детей чувство гордости, способствует развитию эмоций ребенка, его социальной восприимчивости. Дети получают знания о близких им людях, интересуются их достижениями, профессиями, учатся выражать свои мысли и чувства. Такие выставки приносят всем чувство радости, удовлетворенности. Это еще один повод общения между разными поколениями и сплочение детского сада и семьи. Так с любви к ближнему окружению: семья, детский сад, малая Родина – начинают зарождаться патриотические чувства у дошкольника.

К сожалению, в ритме современной жизни из – за большой загруженности на рабочем месте наблюдается малая активность родителей. Перед нами стоит задача по приобщению как можно большего числа родителей к совместному сотрудничеству.

Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО. Для реализации ФГОС в ДОУ старались обновить материально - техническое обеспечение, методический материал.

Так же заведующим было проведено знакомство педагогов ДОУ с изменением порядка аттестации педагогических работников. Информация для педагогов об изменении порядка аттестации педагогических работников помещена на стенде в фойе 2-го этажа.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

1) обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

2) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

3) приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

4) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

5) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

б) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

7) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

10) обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования;

11) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

4. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Кв. категория/ стаж работы
Разновозрастная группа	Ситдикова Г.Р.	первая/28лет
Разновозрастная группа	Сайфуллина Л.М.	первая/29лет

5. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

5.1. БЛОК «НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

Цель работы по реализации блока: *управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы ДОУ на 2023 – 2024 уч. год.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р..
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	август	Заведующий Ахтямова Г.Р.
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Уполномоченный по ОТ

5.2. БЛОК «ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ»

Цель работы по реализации блока:
совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
-------	---------------------------------	------------------	-------------

1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р.
2.	Составление календарно-тематически планов воспитательно-образовательной работы педагогов	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р., воспитатели
3.	Проведение рабочих планерок. Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р.
4.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р..
5.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р..
6.	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р.
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023– 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - анализ заболеваемости детей; - анализ усвоения программного материала детьми (в начале в конце уч.года); - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; - анализ педагогических кадров и др.	Май	Заведующий Ахтямова Г.Р.

5.3. БЛОК «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ»

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1 2	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры мероприятий о сотрудничестве с организациями. - МБОУ «Калмашская СОШ» - Сельская библиотека с. Калмаш - ДК «Яшьлек» с. Калмаш	В течении года	Заведующий
3	- Тукаевская ЦРБ Заключение договоров и составление плана	В начале учебного	Заведующий

Направление деятельности с общественными организациями

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми и сотрудниками
Средняя общеобразовательная школа с. Старое Абдулово	способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебнопознавательной деятельности в педагогическом процессе формировать у старших дошкольников основ учебных предпосылок создавать условия для возникновения у детей мотивации к обучению в школе, для успешной адаптации дошкольников к условиям школы обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей	экскурсии открытые просмотры собеседования совместные развлечения и праздники зимние каникулы концерты, развлечения, праздники участие в неделе открытых дверей
Тукаевская ЦРБ	сохранение и укрепление здоровья детей оказание лечебно-профилактической помощи детям	проведение проф. прививок проф. осмотры врачами-специалистами осмотр детей врачом-педиатром
		туберкулинодиагностика закаливающие процедуры

5.4. БЛОК «ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ»

Цель работы по реализации блока: *повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Заведующий Ахтямова Г.Р.
2.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р.

3.	Изучить методы и средства - педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них необходимых интегративных качеств детей дошкольного возраста, необходимых для дальнейшего обучения и развития в начальной школе.	Октябрь	Заведующий Ахтямова Г.Р.
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Заведующий Ахтямова Г.Р.

5.5. БЛОК «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ»

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Заведующий Ахтямова Г.Р.
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Ахтямова Г.Р.
3.	Проведение консультаций с педагогическими работниками по вопросам прохождения аттестации: -Анализ собственной педагогической деятельности; - Изучение нормативно- правовых документов; - Порядок и организация процедуры проведения экспертизы практической деятельности	В течение периода	Заведующий Ахтямова Г.Р.
4.	Обновление стенда для аттестуемых педагогов учреждения	В течение периода	Заведующий Ахтямова Г.Р.

5.6 БЛОК «МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ»

Цель работы по реализации блока: *повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<u>Информационно–аналитическая деятельность:</u> 1.1.Формирование банка данных: о профессиональных качествах педагогов, о выполнении программ о передовом педагогическом опыте	постоянно	Заведующий Ахтямова Г.Р.

1.	<p>Установочный педагогический совет №1 на тему: «Подготовка к новому учебному году. Расстановка целей и задач. Знакомство с учебным планом на 2023-24 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета. 2. Анализ работы ДОУ в летне-оздоровительный период. Результаты приемки на 2023-24уч. год. Выступление заведующего Ахтямовой Г.Р. 3. Обсуждение и принятие годового плана на 2023 – 2024 учебный год. 4. Обсуждение и принятие образовательной программы ДОУ. 5. Проект решения педагогического совета. 	Август	Заведующий ДОУ, воспитатели
2	<p>Тема: Обеспечение реализации основных направлений оздоровительной работы в ДОУ в сотрудничестве с семьей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений прошлого педсовета. Справка по тематическому контролю за октябрь. 2. Нормативно-правовая база по здоровьесбережению. 3. Выступление воспитателя Ситдиковой Г.Р. «Условия сохранения здоровья детей дошкольного возраста в ДОУ и дома. 4. Решение педсовета. 	ноябрь	
3	<p>Тема: Реализация Рабочей программы воспитания в ДОУ. Использование игр, игровых и дидактических пособий, игрового оборудования в рамках реализации направлений рабочей программы воспитания МБДОУ – д/с «Гульчачак»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений прошлого педсовета. Справка по тематическому контролю за январь. 2. Мастер-класс «Патриотическое направление воспитания. Дидактические игры и пособия по формированию чувств патриотизма» отв. Салихова Г.И. 3. Мастер-класс «Трудовое направление воспитания». отв. Сайфуллина Л.М. 4. Решение педсовета. 	март	
4.	<p>Итоговый педагогический совета №4 «Оценка МБДОУ детского сада «Гульчачак» Тукаевского муниципального района РТ за 2023-2024 учебный год»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение решений предыдущего педсовета. - Результаты мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения ООП. - Отчет о выполнении годового плана. - Анализ результатов мониторинга по ООП. - Рассмотрение и принятие плана на летний оздоровительный период 	май	

Открытые ОД

№	Тема	Ответственные	сроки
2	Открытое занятие в средней группе “Тере, тере булмаган табигать белән танышу”	Сайфуллина Л.М.	декабрь
4	Открытое занятие в средней группе “Осень”	Сигдикова Г.Р.	октябрь

5.7. БЛОК «ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

Цель работы по реализации блока:

Улучшение качества работы по выполнению закона Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках Республики Татарстан», повышение качества знаний детей посредством использования УМК.

1. Продолжить работу по формированию эффективной поликультурной образовательной среды по обучению языкам в ДОУ и в начальной ступени образования.
2. Проводить эффективные разнообразные формы работы с родителями по закреплению пройденного материала с детьми дома, по созданию единого образовательного пространства по обучению детей языкам.
3. Формирование связной речи дошкольников на основе овладения основными коммуникативными способностями на двух государственных языках.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
---	-------------------	-------	---------------

<p>1. Методическая работа, материальная база.</p> <p>Выписывать газеты и журналы Республиканского и местного издания «Якты юл», «Тылсымлы куллар», «Таилә һәм мәктәп», «Мәгариф».</p> <p>Проводить открытые мероприятия по УМК по всем направлениям с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов.</p> <p>Продолжать проводить обучение детей родному, русскому языкам, используя в работе УМК, мультимедийные ресурсы нового поколения.</p> <p>Организовать и провести праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.</p> <p>Участие во всех районных мероприятиях, конкурсах.</p> <p>Пополнение материала в национальных уголках по республикам Поволжья и материалами по УМК</p> <p>Продолжить оснащение кабинета татарского - русского языка новинками литературы и пособиями в соответствии с ФГОС</p> <p>Посещение районных, региональных мероприятиях по вопросам УМК</p> <p>Размещение информации по реализации УМК на сайте ДОУ</p> <p>Изучение нормативно- правовой базы УМК по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных образовательных учреждениях</p> <p>Пополнение материала в национальных уголках по республикам Поволжья и материалами по УМК Пополнение материала музея «Татар халкының тормышы һәм көнкүреше» предметами быта</p> <p>Проводить работу с педагогами по обогащению предметно- развивающей среды в группах</p>	<p>2 раза в год</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По плану УО</p> <p>В течение года</p> <p>По плану ОО</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По плану музея</p> <p>Ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий Ахтямова Г.Р.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп Заведующий Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагогический коллектив ДОУ Педагогический коллектив ДОУ</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагогический коллектив</p> <p>ДОУ Заведующий</p>
--	--	--

	участием родителей ”Нәүрүз”, “Сабангуй”.		
	Индивидуальные консультации и беседы.	В течение года	Воспитатели групп
	Выступления на родительских собраниях:	В течение года	Воспитатели групп
	“Обучение детей государственным языкам РТ по инновационным технологиям”	В течение года	
	“Использование УМК в обучении детей русскому языку”	По плану ДОУ	
	“Результаты усвоения программного материала по УМК”	В течение года	
	Обновлять в родительских уголках информацию об изучаемом материале	В течение года	
4.	Работа с педагогами. Проводить консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам. Консультация: «Применение инновационных технологии в обучении детей по УМК для воспитателей по проблеме реализации УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ»	В течение года ноябрь	Заведующий Воспитатели групп
5.	Работа со школой. Экскурсия с детьми подготовительной группы в школу с. Старое Абдулово Экскурсия в музей татарского быта с. Старое Абдулово Приглашение учеников 1 классов на праздник музыкально - литературной композиции “Тукай безнең күнелләрдә” Приглашение учителей татарского языка начальных классов на открытую ОД	Сентябрь Февраль Апрель Апрель	Воспитатели

5.8. Блок «Организация праздников, развлечений в ДОУ»

Цель: развивать музыкальность детей, способность эмоционально воспринимать музыку.

Задачи:

- Способствовать формированию предпочтений, интересов, музыкального мышления, воображения, вкусов детей, т. е. элементов музыкально – эстетического сознания.
- Развивать музыкальные и творческие способности с помощью различных видов музыкальной деятельности, учитывая возможности каждого ребенка.
- Воспитывать любовь к музыке.

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	----------------------	-------	---------------

1.Организационно-методическая работа

1.	Диагностика музыкальных способностей детей по Музыкально-эстетическому воспитанию.	Сентябрь апрель	воспитатели
----	--	--------------------	-------------

2.	Оформление информационных стендов	в течение года	воспитатели
2. Работа с детьми			
1.	Праздничный концерт ко Дню пожилых людей	Октябрь	воспитатели
2.	«Сәмбелә бәйрәме» (все группы)	Октябрь	воспитатели
3.	Концерт ко дню матери «Мамин праздник»	Ноябрь	воспитатели
4.	Новогодний хоровод «В гости к Деду Морозу» (все группы)	Декабрь	воспитатели
5	«Нәүрүз»	Март	воспитатели
6	Праздник «8 Марта» с приглашением родителей	Март	воспитатели
7	Выпускной праздник «До свидания детский сад!» (подготовительная группа)	Май	воспитатели

5.9. БЛОК «САМООБРАЗОВАНИЕ И ТВОРЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ ДОУ»

Цель работы по реализации блока: Развитие творческих способностей дошкольников и выявление одаренных детей.

1	Самообразование и творческая мастерская педагогов: 1. Выставка дидактических игр воспитателей 2. Фотозона “Год педагога и наставника” 3. Прохождение ПК воспитателями ДОУ	октябрь октябрь в течение года	Сайфуллина Л.М., Сигдтикова Г.Р.
---	---	-----------------------------------	-------------------------------------

«ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ» / «ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ»

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе ДОУ (просветительская работа)	В течение года	Заведующий ДОУ
3	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	Май	Заведующий ДОУ

Использование современных информационных технологии

Цель: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ

№п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные

1	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	В течение года	Заведующий ДОУ
2	Совершенствование профессионализма педагогов при использовании инновационных программ и технологий.	ноябрь	Заведующий ДОУ

5.10. Блок Работа ДОУ с родителями Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

Родительские собрания на 2023/2024 учебный год (в каждой группе отдельно)

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Общее родительское собрание: «Цели и задачи воспитания, обучения и развития детей в МБДОУ «Гульчачак» на 2023-2024 учебный год» Обучение порталу государственных услуг. Выборы родительского комитета. Обсуждение и утверждение плана работы родительского комитета. Ознакомление с годовым планом работы ДОУ на 20232024 учебный год Инструктаж по антитеррористической безопасности на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий д/с, воспитатели
2	Общее родительское собрание: Подведение итогов 2023-2024 учебного года: - Лучшие моменты награды детей и воспитателей. - Инструктаж по сохранению и укреплению здоровья детей в летний оздоровительный период.	май	Заведующий д/с Воспитатели

Консультации для родителей.

Адаптация ребенка к детскому саду сентябрь воспитатели		воспитатели
Тэмэкенёң организмга зыяны январь старшая		воспитатели
Готовность к школе: что мы не понимаем?	апрель	воспитатели
О летнем отдыхе детей	май	воспитатели

5.11. БЛОК «Изучение и контроль деятельности ДООУ»

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

№	Тема	Сроки проведения
1	«Использование УМК по обучению детей двум государственным языкам в ДООУ на основе современных, эффективных образовательных технологий» Цель: Определить эффективность образовательной работы в ДООУ по УМК. Выявить уровень обученности татароязычных детей русскому языку. Способность педагогов создать языковую среду для общения.	октябрь
2	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» Цель контроля: провести анализ условий организации развивающей предметно-пространственной среды, созданной в групповых помещениях ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	январь
3	«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДООУ» цель: определить уровень взаимодействия детского сада и семьи в формировании взрослых отношений, основанных на принципах гуманно-личностной педагогики, через реализацию современной модели образования.	март

Смотры - конкурсы

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Смотр-конкурс по группам «Лучший уголок по НРК и УМК» в группах МБДООУ д/с «Гульчачак», «Салават купере» Цель: продолжать работу с педагогическим коллективом работу по реализации УМК и НРК.	октябрь	Заведующий
2	Смотр – конкурс на лучшее оформление к Новому году. Цель: Создать радостную атмосферу в группе.	декабрь	Заведующий
3	Смотр – конкурс зимних построек. Цель: Создать условия для двигательной активности детей.	декабрь по плану ОО	Заведующий
4	Смотр – конкурс детских игровых площадок ДООУ	апрель - май	Заведующий
5	Смотр-конкурс “Цветочные фантазии”	август	Заведующий

5.12. БЛОК «АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДООУ»

Цель работы по реализации блока:

укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Объектовая тренировка по ПБ	сентябрь, март	Ответственный по ПБ
2	Уборка снега и наледи с крыш, козырьков, проходжей части ДОУ	Ноябрь-март	Заведующий
4	Испытание пожарных лестниц	июль	Ответственный по ПБ
5	Участие в муниципальном конкурсе на лучший участок детского сада	апрель-май	заведующий
6	Покраска МАФов	май	Заведующий
7	Косметический ремонт в группах	июль	Воспитатели

Введено в действие
приказом заведующего
МБДОУ – детский сад «Гульчачак»
Тукаевского муниципального района РТ
_____ Г.Р.Ахтямова
№ 21 от «07» августа 2023 года

План мероприятий по противопожарной безопасности на
2023-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального значения	постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности в ОУ: -приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность в ОУ; - приказ об установлении противопожарного режима; -приказ о проведении мероприятий по обучению работников ОУ мерам пожарной безопасности.	август-сентябрь	Заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок).	1,2,3 квартал 4 квартал	Заведующий
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; -соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; -содержание здания, помещений ОУ и путей эвакуации; -содержание электроустановок; -содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в ОУ; -содержание пожарной сигнализации.	В течении года	Заведующий
Проведение практических мероприятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	сентябрь, март	Заведующий
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	Постоянно	заведующий
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Постоянно	заведующий

<p>Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</p> <p>- оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; Взаимодействие с родителями(законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; -участие в городских и районных конкурсах на противопожарную тематику.</p>	<p>Постоянно по дополнительному плану</p>	<p>Воспитатели</p>
---	---	--------------------

Утверждаю Заведующий
МБДОУ – детский сад «Гульчачак»
_____/Г.Р.Ахтямова
Приказ № 32 от 07.08.2023

**План работы комиссии по координации работы по
противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год**

Наименование мероприятия	сроки проведения	ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Контроль изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течении 20232024 уч. года	председатель комиссии, члены комиссии
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.	в течении 20232024 уч. года	председатель комиссии, члены комиссии
1.3. Представление публичного отчета деятельности МБДОУ – детский сад «Гульчачак»	май 2024 года	заведующий, члены комиссии
1.4. Размещение на сайте и стендах информации по антикоррупции	в течении 20232024 уч. года	заведующий, члены комиссии
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ - детский сад «Гульчачак» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ – детский сад «Гульчачак» журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ – детский са «Гульчачаак»	в течении 20232024 уч. года	председатель комиссии, члены комиссии
2.2. Обновление стенда «АНТИКОРРУПЦИЯ»	в течении 20232024 уч. года	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ – детский сад «Гульчачак» и их родителей.		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	первая декада декабря 2023г.	воспитатели
4. Взаимодействие МБДОУ – детский сад «Гульчачак» и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ – детский сад «Гульчачак»	в течении 20232024 уч. года	заведующий
4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	в течении 20232024 уч. года	заведующий
5. Организация и проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции		

5.1. Заседания по координации работы по противодействию коррупции	2 раза в год	председатель комиссии, члены комиссии
---	--------------	---------------------------------------

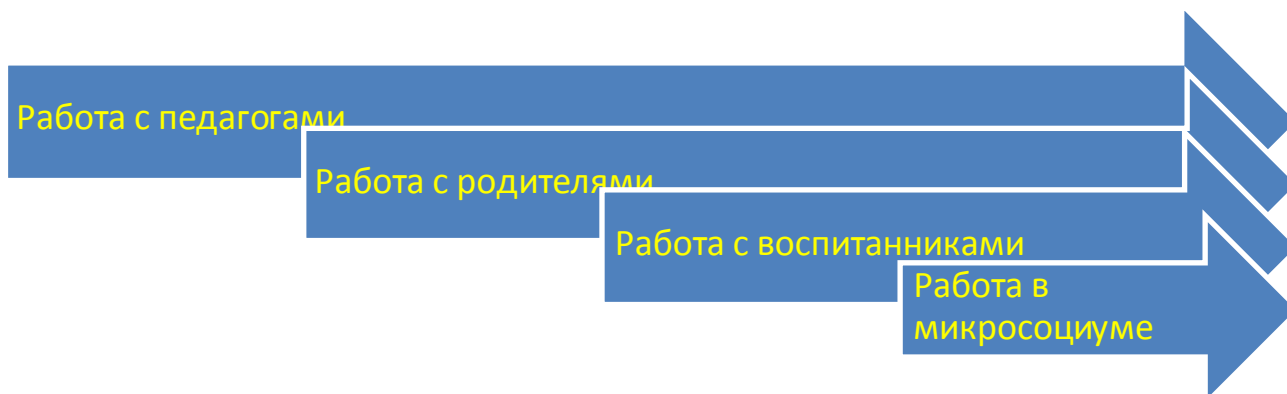
Введено в действие
приказом № 41 от « 29 »
августа 2023 года
Утверждаю

МБДОУ – детский сад
«Лэйсэн» Тукаевского
муниципального
района Республики
Татарстан
_____ Д.Х.
Кашапова

Рассмотрено и принято
на педсовете от « 29»
августа 2023 года
протокол №1

План работы по обучению правилам безопасного поведения на дорогах и по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма МБДОУ – детского сада «Гульчачак» на 2023-2024 учебный год

Перед педагогическим коллективом первоочередной стала задача профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. В ДОУ разработана система профилактики ДДТТ, цель системы - повышение активности педагогического коллектива, родителей и воспитанников ДОУ в обеспечении безопасного поведения участников дорожного движения, формировании у них соответствующей модели поведения. Структура деятельности охватывает работу педагогического коллектива в 4-х направлениях:



1. Организационно - педагогическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения»	ежегодно: сентябрь, май при приеме на работу	Заведующий ДОУ Ахтямова Г.Р.
2.	Инструктаж по теме: «Перевозка воспитанников автобусом»	ежегодно: сентябрь, май	Заведующий ДОУ Ахтямова Г.Р.
3.	Инструктаж по теме: «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при травме ребенка»	ежегодно: сентябрь, май	Фельшер ФАП

2. Методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1-й этап теоретический			
1.	Обзор литературы по теме: «Профилактика ДДТТ и ПДД» 1) детская художественная литература 2) новинки методической литературы	сентябрь	Воспитатели
2.	Собеседование с воспитателями по теме: «Дорожно-транспортные происшествия»	октябрь	Фельшер ФАП Фельшер ФАП
3.	Консультация для воспитателей: «Перспективное планирование по ПДД»	ноябрь	Заведующий ДОУ
4.	Педагогический час: «Развитие психических процессов при ознакомлении детей с правилами дорожного движения»	декабрь	Заведующий ДОУ
2-й этап практический			
1.	Конкурс среди групп по ПДД: «Книжка малышка по ПДД»	сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Презентация в старшей-подготовительной группе «Радуга» на тему: «Организация уголка по ПДД в соответствии с требованиями ФГОС»	октябрь	Воспитатель старшей группы
3.	Участие в республиканском смотре- конкурсе среди воспитателей и дошкольных учреждений Республики Татарстан по профилактике детского дорожнотранспортного травматизма «Зеленый огонек»	ноябрь-апрель	Заведующий, воспитатели
4.	Семинар практикум: - изготовление лэпбука по ПДД - совместное изучение воспитателя и детей журнала «Добрая дорога детства»	декабрь	Заведующий, воспитатели
5.	Представление профессий воспитанниками подготовительной группы в рамках недели «Парад профессий»: машинист поезда, водитель трамвая, автобуса, троллейбуса, шофер .	январь	Воспитатели
6.	Коллективный просмотр занятий цикла ПДД	февраль	Заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель
9.	Совместная работа с воспитанниками «Всезнайка» и воспитанников на тему: «Умный постер по ПДД»	март	Воспитатели
10.	Организовать открытое занятие с детьми старшей группы «На улицах наших машины, машины...»	апрель	Воспитатели
11.	Оформить выставку совместного творчества детей и родителей «Мы за безопасное движение»	май	Заведующий, воспитатели
3-й этап аналитический			
1.	Круглый стол совместно с родительским комитетом «Преемственность в работе ДОУ и семьи по воспитанию у детей знаний и практических умений по ПДД»	май	Заведующий воспитатели родители

2.	Анализ диагностическое обследование воспитанников по знаниям правил дорожного движения за 2023-2024 учебный год		
3	Обобщение опыта работы ДОУ по проблеме «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. Воспитание навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»	май	Заведующий Воспитатели

3. Работа с социумом

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Занятие с воспитанниками подготовительной группы «Знай, помни, соблюдай!» совместно с сотрудниками по профилактике БДД	сентябрь	Заведующий
2.	Организация встречи начальника ОГИБДД МВД России по Тукаевскому району с родителями в рамках общего родительского собрания: «Взаимодействие с семьей в организации работы по воспитанию навыков безопасного поведения на улицах»	ноябрь	Заведующий
3.	Экскурсия в библиотеку «Дорожная азбука»	декабрь	Заведующий Староабдуловской сельской библиотеки
4.	Организация передвижной выставки в МБОУ «Староабдуловская СОШ» на тему : «Лэпбук по ПДД»	январь	Заведующий ДОУ
5.	Акция творческой группы воспитателей МБДОУ д/с для жителей с. Старое Абдулово «Мы за жизнь по правилам»	апрель	территория с. Старое Абдулово
6.	Конкурс по ПДД на тему: «Безопасный мир» с участием в составе жюри начальника ОГИБДД МВД России по Тукаевскому району	май	Заведующий

Согласовано:

Директор МБОУ
«Староабдуловская СОШ»
_____ А.Р.Габидуллин
«01» сентября 2023 год

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ
детский сад «Гульчачак»
_____ Г.Р.Ахтямова
«01» сентября 2023 год

План преемственности МБДОУ детского сада «Гульчачак» и МБОУ «Староабдуловская СОШ» На 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	День знаний	сентябрь	заведующий ДОУ
2	Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы	сентябрь	заведующий ДОУ зам директора по УВР

3	Акция “Белый журавлик” изготовление белых журавлей в рамках месячника “Экстремизму – нет!”	сентябрь	Воспитатель зам директора по ВР
4	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника	октябрь	воспитатель
5	Организация дополнительного образования по подготовке будущих первоклассников к школьной жизни	в течении года	Директор СОШ учитель начальных классов воспитатель
6	Проблемы школьной подготовки	декабрь	воспитатель
7	Составление списка будущих первоклассников	январь	заведующий зам директора по УВР
8	День открытых дверей в в начальной школе МБОУ «Староабдуловская СОШ»	апрель	зам директора по УВР

Согласовано:
 Председатель родительского комитета
 МБДОУ - детский сад «Гульчачак»
 _____ Г.Р.Ахтямова
 «12» сентября 2023 год

Утверждаю:
 Заведующий МБДОУ -
 детский сад «Гульчачак»
 _____ Г.Р.Ахтямова
 «12» сентября 2023 год

План работы заседаний родительского комитета на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
---	--------------------------	------------------	---------------

1	<u>Заседание №1</u> 1. Выборы председателя родительского комитета 2. Распределение обязанностей членов родительского комитета. 3. Определение основных направлений деятельности РК. 4. Составление плана работы на новый учебный год. 5. Учет мнений и согласование ЛНА МБДОУ.	август	родительский комитет
2.	<u>Заседание №2</u> 1. Оформление групповых комнат; 2. Участие в конкурсе «Зимняя фантазия»; 3. О профилактике гриппа и ОРВИ. Вакцинация.	Декабрь	родительский комитет
3.	<u>Заседание №3</u> 1. Об усилении мер по антитеррористической и антикоррупционной защищённости воспитанников и родителей(законных представителей) 2. Помощь в благоустройстве и озеленении ДОУ. 3. Внесение проекта плана летней оздоровительной работы ДОУ для ознакомления и обсуждения членов родительского комитета.	Май	Заведующий ДОУ Родительский комитет, воспитатели групп